

大阪府立門真スポーツセンター専用利用 利用変更・キャンセル届

●申込者

社名・団体名			
住所	〒		
担当部課名		担当者名	
電話番号		FAX番号	

●利用確定日 ※当初申込された日程

利用施設	利用日	利用区分 (○で囲む)			使用用途 (会場・控室等)
	20 年 月 日 ()	午前	午後	夜間	
	20 年 月 日 ()	午前	午後	夜間	
	20 年 月 日 ()	午前	午後	夜間	



●変更・キャンセル希望日

利用施設	利用日	利用区分 (○で囲む)			使用用途 (会場・控室等)
	20 年 月 日 ()	午前	午後	夜間	
	20 年 月 日 ()	午前	午後	夜間	
	20 年 月 日 ()	午前	午後	夜間	

◀変更・キャンセル理由▶

<支払方法> ①振込 ②現金 ※②の場合、____月____日来館予定

●変更・キャンセル規定 ※変更の申請は利用確定日の1週間前までにご連絡下さい。

- ・原則として利用申込者からの申請のみ受け付けます。まずはお電話にてご連絡ください。
- ・下記の書類をご提出ください。(提出方法：事務室へ持参、FAXまたは郵送)
①利用変更・キャンセル届(本用紙) ②申込時にお渡しした「確定通知書」
- ・変更・キャンセルの確定は「変更・キャンセル受理通知書」の受け取りを持って、完了とします。
- ・使用当日や無断のキャンセル、または頻繁に変更・キャンセルされる場合は、今後のご利用をお断りすることがございますのでご了承ください。(年間利用調整への反映も含む)

※キャンセル料発生前(60日前)の日程変更につきましては1回(1案件)までとさせていただきます。ご予約の際は、できるだけご利用予定の決定後にお申込み下さいますようお願い致します。

- ・利用承認後のキャンセル料金は下記の通りになります。

キャンセルの連絡日	キャンセル料金
利用日の 60日前～30日前まで	施設利用料金の50%
利用日の 29日前～15日前まで	施設利用料金の80%
利用日の 14日前～当日まで	施設利用料金の全額

《お問い合わせ先》

大阪府立門真スポーツセンター
〒571-0015 大阪府門真市三ツ島3丁目7-16
TEL 072-881-3715
FAX 072-881-3964

【施設記入欄】

担当者②	担当者①	受取者